

# MANUAL GEP PARA VINCULAÇÃO E DESVINCULAÇÃO DE VEÍCULOS – Para CFC e CRD

## Para solicitar vinculação de veículos no sistema GEP

1. No Menu, escolha "Processo Empresa". Clique em "Novo". Escolha "Vinculação de Veículo" e clique em "Avançar".

🏦 Página inicial	Novo Processo Empresa	
Processo	× Fechar	
Processo Empresa Processo Profissional	Tipo de Processo:* Informe o tipo de processo.	Desvinculação de Profissional
Empresa		Encerramento Sala
Empresa Veículo		Inclusão Sala Regularidade Anual Renovação de Credenciamento
Profissional		Substituição profissional Vinculação de Profissional
Profissional Consulta Profissionais		Vinculação de Veículo
Detrances		

2. Informe a placa do veículo a ser vinculado e clique em Localizar Veículo e em seguida "Gerar Processo".

× Fechar				
ipo de Processo:*	Vinculação d	e Veículo		•
Placa:* ABCD123		UF: RS	•	Localizar Veículo

- 3. Clique na aba "Documentos".
- 4. Na coluna "Ações", no botão "Gerar Documento" você terá acesso ao
  - a. Requerimento de desvinculação de veículo.
    - i. Clique para gerar o documento já preenchido pelo GEP.
    - ii. A empresa deverá utilizar a assinatura GOV.BR (gerar documento para assinatura digital)

Para maiores informações, verifique o Manual de Assinaturas. O requerimento deverá ser assinado pelo responsável da empresa.



### ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Edição Processo vincu	ilação de Veículo - Pro	ocesso: 202500003	1			
✓ Enviar Credenciamento	X Cancelar Processo	🖶 Exportar Docs	× Fechar			
Geral Documentos	Veículo					
+ Anexar todos documen	ntos					
	ocumentos Solicitação	\$		Ações		Situação
Requerir	mento vinculação de	Veículos	+ Carregar Arqu	ivo	- Gerar Documento	Não Informado
					Gerar documento para ass Gerar documento para ass	inatura manual

5. Anexe os documentos exigidos e clique em "Enviar Credenciamento"

Enviar Credenciamento	X Cancelar Processo	🕀 Exportar Docs 🛛 🕱 I	Fechar		
eral Documentos	Veículo				
+ Anexar todos docume	ntos				
	Documentos Solicitação 🗧		Agi	les	Situação
Requerimento Desvinculação de Veículos			Q Viscalizar	X Remover	Pendente
		- Texter	Processo nara o Credenciame	nio.	
		🗸 En	viar a Cancelar		
		Confin	ma envio do processo para o Credi	enciamento?	

6. Ao finalizar o processo a empresa receberá e-mail informando a vinculação.

## Para solicitar desvinculação de veículos no sistema GEP

1. No Menu, escolha "Processo Empresa". Clique em "Novo". Escolha "Desvinculação de Veículo" e clique em "Avançar".



2. Selecione a placa do veículo a ser desvinculado e clique em "Gerar Processo".



## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

🗸 Ger	ar Processo × Fechar		
ipo de	Processo:* Desvino	culação de Veículo	
eículo	s vinculados à empresa		
	Placa 🔺	UF ᅌ	Tipo ᅌ
۲	IKV0822	RS	Ônibus
	IRV0875	RS	Automóvel
	IQW9248	RS	Automóvel
	ITK3644	RS	Automóvel
	IVR9960	RS	Automóvel
	ITA3076	RS	Automóvel
	IUG2753	RS	Automóvel
	ISV6698	RS	Automóvel
	IUK2687	RS	Automóvel
	GXM5674	RS	Caminhão
	IVJ8511	RS	Automóvel
			[ Exibi

- 3. Clique na aba "Documentos".
- 4. Na coluna "Ações", no botão "Gerar Documento" você terá acesso ao
  - a. Requerimento de desvinculação de veículo.
    - i. Clique para gerar o documento já preenchido pelo GEP.
    - ii. A empresa deverá utilizar a assinatura GOV.BR (gerar documento para assinatura digital)

Para maiores informações, verifique o Manual de Assinaturas. O requerimento deverá ser assinado pelo responsável da empresa.

Enviar Credenciamento	× Cancelar Processo	🕀 Exportar Docs	× Fechar				
ieral Documentos	Veículo						
+ Anexar todos docum	entos						
	Documentos Solicitação	\$			Ações		Situação
Reque	Documentos Solicitação rimento Desvinculação de	≎ • Veículos		+ Carregar Arquivo	Ações	<ul> <li>✓ Gerar Documento</li> </ul>	Situação Não Informado
Reque	Documentos Solicitação rimento Desvinculação de	≎ e Veículos		+ Carregar Arquivo	Ações	Gerar Documento	Situação Não Informa

5. Anexe os documentos exigidos e clique em "Enviar Credenciamento"

Enviar Credenciamento	* Cancelar Processo	+ Exportar Docs	<pre> Fechar</pre>		
Geral Documentos	Veículo				
+ Anexar todos docume	ntos				
Documentos Solicitação ᅌ			Açi	ões	Situação
Requer	imento Desvinculação de	Veículos	Q Visualizar	× Remover	Pendente
		_			× )
		Env	ar Processo para o Credenciame	nto.	
			Enviar × Cancelar		
			Enviar × Cancelar		
		Con	Enviar × Cancelar firma envio do processo para o Crede	enciamento?	

6. Ao finalizar o processo a empresa receberá e-mail informando a desvinculação.



## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Seguem algumas orientações gerais.

- a) Dúvidas sobre <u>utilização do sistema GEP</u>: HelpDesk da PROCERGS, (51) 3210-3995.
- b) Dúvidas sobre documentação: credenciamento@detran.rs.gov.br ou (51) 9868-76869.