

MANUAL PARA PEDIDO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL DE CRVA

Este manual foi elaborado para auxiliar no pedido de Credenciamento de Profissional de CRVA.

O presente manual está dividido em três capítulos:

- a) O primeiro, "PASSO 1 MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE NO CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL DE CRVA", trata das informações quanto a utilização da Central de Serviços do DetranRS para a manifestação de interesse no Credenciamento de Profissional de CRVA, bem como a obtenção do acesso ao sistema do Credenciamento – Sistema GEP.
- b) O segundo capítulo, "PASSO 2 ENTENDA O SISTEMA GEP", apresenta o sistema GEP, contendo as orientações gerais sobre a montagem do processo de Credenciamento de Profissional de CRVA.
- c) O último capítulo "PASSO 3 PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL DE CRVA", explica de forma detalhada o rito de formalização do pedido de Credenciamento e todas as etapas a serem seguidas até a obtenção da Homologação do Credenciamento.

Dúvidas sobre a <u>Central de Serviços do Detran</u>: Contatar a Ouvidoria, pelo Fale Com o Detran, no site <u>https://www.detran.rs.gov.br</u> OU pelo Disk Detran, no telefone 0800-905-5555

Dúvidas sobre o **SISTEMA GEP (como fazer)**: Contatar o HelpDesk da PROCERGS, no telefone (51) 3210-3995.

Dúvidas sobre <u>documentação a ser apresentada</u>: Contatar a Coordenaria de Credenciamento do Detran, pelo e-mail credenciamento@detran.rs.gov.br ou pelo telefone (51) 3288-2095.



Para acessar o título desejado, ao mesmo tempo, segure a tecla Ctrl no teclado e clique no título (o ponteiro do mouse vai virar uma mãozinha).

Passo 1 - Manifestação de interesse no Credenciamento de Novo Profissional de CRVA via Central de Serviços do DetranRS
Passo 2 – Entenda o Sistema GEP9
Para acesso ao Sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais)9
Salve os documentos sempre em formato .pdf10
Sobre assinaturas no GEP10
Sobre os Requerimentos, Formulários, Termo de Adesão e Declarações11
Sobre a guarda dos documentos encaminhados via GEP11
Passo 3 - Processo de Credenciamento de Profissional de CRVA via sistema GEP 11
Como Gerar o Processo no sistema GEP13
Como Anexar os documentos no sistema GEP14
Como Consultar a Situação do Processo de credenciamento de profissional. 15
Fase de Análise da Documentação no Credenciamento16
O Credenciamento do profissional16
A Homologação do credenciamento do profissional16

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Passo 1 - Manifestação de interesse no Credenciamento de Novo Profissional de CRVA via Central de Serviços do DetranRS

Para iniciar o processo de Credenciamento de Novo Profissional de CRVA, é necessário manifestar seu interesse via Central de Serviços do DetranRS. Através da Central de Serviços do Detran, será fornecido o acesso ao sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais), que é o sistema responsável pelo Credenciamento de PROFISSIONAL DE CRVA.

Para isso, acesse o site do Detran/RS (www.detran.rs.gov.br) e no banner da Central de Serviços clique em "Acessar", conforme mostra a imagem a seguir.

Também é possível acessar a Central de Serviços do DetranRS através do link https://pcsdetran.rs.gov.br/

IMPORTANTE: Para acessar **consultas** e **serviços** da Central de Serviços do DetranRS, é necessário **cadastro** ou **login** no **portal gov.br (Login Cidadão).**



Em seguida, clique em "Acessar Todos os Serviços":





Para identificar-se, clique em "Cidadão/Cidadã" conforme imagem abaixo:



O acesso a Central de Serviços do DetranRS se dá através do seu cadastro do Login Cidadão. Assim, entre com seus dados, caso já seja cadastrado OU crie sua conta no Login Cidadão.





Para solicitar o serviço de **Credenciamento de PROFISSIONAL DE CRVA**, seus dados, na Central de Serviços do Detran, deverão ser assegurados e protegidos por um **Nível de Verificação**, também conhecido como **Nível Prata**.

Saiba como obter o Nível Prata clicando no botão conforme destacado (1) na imagem que segue.

Feito isso, clique no serviço "Credenciamentos" como apontado (2) na imagem:

l não possul selor ou não mente para autorizat.	nutorizou o uso dox aelon. Faça log	Não foi poseivel carre	gar seus processos recentes.
Apresentação de condutor	Esciareça as tuas dúvidas de forma Atendimento de segundo a sexto, d Documento de Circulação Provisório de Porte Obrigatório	a rápida e prática as 08h ás 18h. Restituição de valores de taxas - Habilitação	Caro otdadêt, pars acessar consultas e serviços da Central de Serviços, e receizadirio realizar seu cadastrio cu login no portal gos br
Consulta CNH	Transferência de Veículo	Restituição de valores de taxas - Veiculos	Uma vez cadaetrado o logada, voot ferta acesso on Nivel Básico, fambern conhecido como Bronza, Vocé popera consultar Velocido intervolas
Processos de Penalidades	Defesa eletrônica de processo de suspensão e cossação	Reciclagem preventiva	Habiliteção
infrações / Multas	Defesa da autuação	Resultado da prova prática	Apresentação de Condutor Outros Seus Itados deverão ser
Minhas Representações	Recurso de Infração à Jari - primeira instância administrativa	Resultado da prova teórica	essegurados e orningidos por um Nivel de Verificação, tumbém contectão como Nivel Prata
Defesa de Infrações	Certidão de Prontuário de Habilitação	Requerimentos	Saiba como obter nivel Prata
Consulta de veículos	Alerta de furto/roubo de veículo	Credenciamentos	2 1

Realizando atenta leitura do material "O que é?" (próxima imagem), é possível ter uma visão geral dos próximos passos a serem seguidos para solicitar o Credenciamento de PROFISSIONAL DE CRVA.

Em seguida clique em "Acessar".

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO



Na próxima tela, clique no botão verde "Solicitar Novo Credenciamento".

Caso você já tenha algum outro pedido de Credenciamento, poderá consulta-lo.

Ξ.	Detranes	Buscar serviços	٩	0
		Solicitar Credenclamento 🧑		
		€ Voltar		
		Não encontrarnos necham processos de credenciamento com o seu	Processos em andamen	nto
		Solicitar Novo Create	niamete	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
		Para solicitar novo cr	edenciamento	



Preencha todos os "Dados Básicos" e de "Endereço" solicitados. Revise e se necessário altere algum campo. Preste muita atenção ao e-mail informado, pois é através dele que você receberá os dados para acessar o sistema.

Por fim, clique no botão verde "Solicitar Credenciamento".

e Voltar			
a share the share		11111111	
Us dados abaito são suas informa-	çoes cadastradas nos sistemas os	Detran lorou fol?	
DADOS BÁSICOS			
None*			
	1		
Carteira de Identidade Givil (RG) *		UF *	
CHE+			
Telefone Opcional	Celu	har * .	
	10		
E-mail*	0.0	11 fr an 1	CALCULATE COLORIDOR
1 million 1 mill	Contira os dado	o e-mail. E atraves s de acesso ao Sist	dele que recebera
+ Campos obrigatórios	02 4440	5 de decisió de Sist	CITIC OLF
ENDEREYO			
CEP		Invaluation	
			9
Tipo de Logradiouro *			
Logradrouro *			
	1		
Número	Complemento		
bers.			
UF+ M	uniciplo *		
100	-		
* Campos obrigatórios			
C. Sec. Agia inte Manietas :			
-			

Aparecerá na tela, a mensagem de "Solicitação realizada com sucesso!".

Ξ,	Detranes	Busnar servigiis	3 Q ,	Peter W security
		Solicitar Credenciamento 💮		
		ier water		
		Ø		
		Solicitação realizada com aucesso!		
		Plapa alamte gar ant breek transco anitar ant control para-mais antomogles.		
		(where a page of the set of the s	-mail!	



MUITO IMPORTANTE – VERIFIQUE SEU E-MAIL: Você receberá em seu e-mail os dados de acesso ao sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais), através do qual deverá encaminhar a documentação exigida, digitalizada, tudo de forma virtual.

Abaixo, segue a ilustração do e-mail que você receberá, contendo os dados de acesso ao Sistema GEP:



IMPORTANTE: Em caso de dúvidas sobre a <u>Central de Serviços do Detran</u>, contatar a Ouvidoria, pelo Fale Com o Detran, no site https://www.detran.rs.gov.br OU pelo Disk Detran, no telefone 0800-905-5555.

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Passo 2 – Entenda o Sistema GEP

O Sistema GEP – Gestão de Empresas e Profissionais – é o sistema responsável pelo credenciamento e manutenção dos cadastros das empresas e dos profissionais credenciados ao Detran/RS. O sistema está sendo desenvolvido com o intuito de dar mais celeridade e transparência aos processos de credenciamento, além de contribuir de forma significativa com a redução de envio de documentos em papel ao Detran/RS, visto que é possível encaminhar toda a documentação exigida para o Credenciamento de Profissional de CRVA, digitalizada, de maneira virtual.

Após realizar sua manifestação de interesse no Credenciamento de Profissional via Central de Serviços do Detran, acesse seu e-mail e verifique a mensagem recebida com os dados para o primeiro acesso ao sistema GEP. Siga atentamente as orientações contidas no e-mail para o cadastramento de uma nova senha pessoal ao sistema. Lembre-se de anotar a nova senha informada, diferenciando letras minúsculas e maiúsculas.

O andamento de sua solicitação de Credenciamento de Profissional deverá ser acompanhado diretamente via sistema GEP, por isso é importante não perder os dados de acesso informados.

PARA ACESSO AO SISTEMA GEP (GESTÃO DE EMPRESAS E PROFISSIONAIS)

Faça o login no GEP pelo site do Detran https://www.detran.rs.gov.br/inicial, clique em Menu, Credenciado, GEP.

Na tela de identificação (abaixo), insira os dados de acesso recebidos através de seu e-mail.

Para nova senha de acesso ao sistema GEP, clique em "Dificuldades no Acesso?".



Atualizado em 13/12/2021 Página 9 de 16



SALVE OS DOCUMENTOS SEMPRE EM FORMATO .PDF

Todos os documentos encaminhados ao Detran via sistema GEP devem estar salvos em formato .pdf:

- a. Salve como .pdf ao digitalizar ou
- b. Na opção Imprimir, troque a impressora para 'Salvar em PDF', 'Imprimir em PDF', 'PDF Creator', por exemplo. O documento não será impresso, mas salvo em formato .pdf.

SOBRE ASSINATURAS NO GEP

Conforme Portaria DETRANRS/RS n.º 344/2020, os processos GEP aceitarão as seguintes assinaturas em requerimentos, termo de adesão, declarações ou outros documentos exigidos:

a. Pode ser firmada digitalmente por meio de certificação digital do CPF do profissional, emitida por Autoridade Certificadora da ICPBrasil, incluída no documento depois de digitalizado (normalmente via Acrobat Reader).

Orientamos utilizar o Assinador disponibilizado pela AC-RS, Autoridade Certificadora do Estado do Rio Grande do Sul, disponível para download no site, evitando situações em que o sistema informa 'assinatura inválida':

https://www.ac.rs.gov.br/apl/gdp/ACRS/assinador/DownloadAssinador.htm

 Assinatura, no documento físico, não autenticada em Tabelionato. Depois de assinado, o documento deverá ser digitalizado para envio via e-mail ou via sistema GEP.

Deve ser acompanhada de documento de identificação (RG, CNH, etc), que contenha assinatura igual à do documento assinado. O servidor do Credenciamento irá verificar se a assinatura do documento é compatível com a do documento de identificação.

Nos processos GEP, no campo referente ao documento assinado, deverá ser anexado um único arquivo contendo o documento assinado e o documento de identificação (digitalize os documentos e salve em um mesmo arquivo).

- c. Assinaturas reconhecidas em Tabelionato, por autenticidade ou semelhança, firmadas diretamente no papel (assinar e autenticar no documento físico). Os documentos serão digitalizados (já assinados e autenticados) e anexados ao processo GEP.
- d. Os demais tipos de assinaturas previstos na Portaria ainda dependem de desenvolvimento do nosso sistema. Por isso, não estão disponíveis no momento.



SOBRE OS REQUERIMENTOS, FORMULÁRIOS, TERMO DE ADESÃO E DECLARAÇÕES

Fique atento aos processos que exigem Requerimentos, Formulários, Termos de Adesão e/ou Declarações, pois é obrigatório que sejam utilizados exclusivamente os documentos gerados pelo sistema GEP, pois são os modelos oficiais da autarquia e estão permanentemente atualizados. Além disso, eles já vêm previamente preenchidos pelo sistema, sendo necessário apenas imprimir, assinar e anexar ao processo.

SOBRE A GUARDA DOS DOCUMENTOS ENCAMINHADOS VIA GEP

É de responsabilidade do credenciado a guarda de todos dos documentos originais encaminhados ao Detran, via sistema GEP, podendo a autarquia solicitar estes documentos.

Passo 3 - Processo de Credenciamento de Profissional de CRVA via sistema GEP

O processo de Credenciamento permitirá ao Profissional de CRVA encaminhar solicitação de credenciamento de forma virtual, sem a necessidade de encaminhar os documentos ao Detran em papel. Ao finalizar o processo, o profissional estará credenciado.

Inicialmente, faça o login no GEP acessando o site do Detran em: https://www.detran.rs.gov.br/inicial, e clicando em Menu, Credenciado, GEP.



L Matricula		
Senha		
	Entrar	
	Dificuldades no acesso	?

Em seguida, basta seguir o passo a passo.

 No Menu, Profissionais, escolha 'Processo'. Clique em 'Novo'. Escolha 'Credenciamento Atividade' e clique em 'Avançar'.





2. Informe RG e CPF e clique em Localizar Profissional.



3. Não sendo localizado o profissional, clique em Inserir Profissional.

2145 120000219210	100 State 100	1000	There are a set of the
Doc. Identidade:	UF1 RS *	CPF1	Localdar Profesiona

- Preencha os dados exigidos e clique em Salvar Profissional':
 - a. Informe Escolaridade, indicando Instituição de Ensino e Data de Conclusão.
 - b. Informe os dados de contato: telefone(s) e e-mail pessoal.
 - c. Verifique o CEP correto no site dos Correios: www.correios.com.br.

Name of Concession, name			
A law frame 1 h	14		
10.000 (colors)			
No Secolarity Apres			(Instring)
anar (anone)	Participants 1	10	
Restormente Bankarphie Dels constantes	0	· •	\Diamond
100			\Diamond
		Name and American Manager American	\Diamond

Digite o CEP, clique na lupa e preencha os demais dados do endereço.

- d. Quando se tratar de um CEP geral, será necessário informar tipo de logradouro e bairro.
- e. Quando se tratar de RS ou BR, o 'km' deverá ser informado no complemento.
- f. Em número, apenas a numeração do local. Se não tiver, deixe em branco.
- 5. Escolha a atividade em que será credenciado.

✓ Salvar × Fechar		
Atividade		
Atividade:	*	-
	Fiscal Sala de Provas - DIVEX	-
Motivo	Gerente de CDV	
	Gerente de CRD	
	Gerente de FPT	
	Identificador Veicular e Doc.	
1500 caracteres resta	an Instrutor FAR	
	Instrutor Forças Auxiliares	
Documento	Instrutor Prático	
	Instrutor Sistema S	
+ Escolher Arquivo	Instrutor Teórico	
	Intérprete de LIBRAS	
	Leiloeiro	
	Médico CFC	-

Atualizado em 13/12/2021 Página 12 de 16

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

ATENÇÃO: o processo será permitido somente para o profissional com certificado de curso de IVD válido (possui validade de 05 anos). Caso tenha algum problema com o certificado do curso, entre em contato com a Divisão de Registro de Veículos (cursos-ivd@detran.rs.gov.br). Abra o processo somente depois de resolvida a questão do certificado.

 Confira e corrija o que for necessário nos dados de Escolaridade, Contatos e/ou Endereço.

COMO GERAR O PROCESSO NO SISTEMA GEP

Revise atentamente todos os dados informados e após clique em "Gerar Processo", no botão situado no canto superior esquerdo da tela.

Aparecerá a mensagem "Processo incluído com sucesso".

Note que seu processo encontra-se na situação de "Rascunho", conforme mostra a imagem seguinte. Isso significa que o pedido de Credenciamento está sob responsabilidade do requerente, ainda não foi enviado para análise do setor de Credenciamento do Detran.

O processo ficará em modo 'Rascunho', até que você anexe todos os documentos e encaminhe para o Credenciamento. Mas, **atenção: um processo só fica em 'Rascunho' por até 30 (trinta) dias.** No 31.º dia, o processo será automaticamente cancelado pelo sistema e será necessário abrir novo processo.

Para dar andamento, siga para a próxima etapa, clicando na aba "Documentos", para anexar os documentos exigidos para o Credenciamento de Profissional.

içao Processo - Cred	enciamento Empresa -	Processo: 2021003004		_	
Enviar Credenciamen	to 🛛 🖷 Cancelar Process	o 🔒 Exportar Docs 🔹 Fechar			
Geral Documentos	Dados Empresa	rofinsionale Atividade(s) Notificaçã	ies Histórica		
-					
Tipo Processo: Cin	desclamente Empreia	Situação: Ratcunto			



COMO ANEXAR OS DOCUMENTOS NO SISTEMA GEP

Para a relação atualizada da documentação necessário para o Credenciamento de Profissional de CRVA acesse o sistema GEP, na aba "Documentos" ou acesse o site do Detran, em: https://www.detran.rs.gov.br/prof-de-cfc

Após clicar na aba "Documentos" para anexar os documentos exigidos. Observe que na coluna 'Gerar doc', você terá acesso ao Requerimento de Credenciamento.

- 1. Clique para gerar Requerimento de Credenciamento (1).
 - a. Imprima e assine.
 - b. Anexe o documento clicando na opção "Escolher Arquivo" e fazendo o upload do documento.

IMPORTANTE: <u>Utilize EXCLUSIVAMENTE o Requerimento gerado pelo sistema GEP</u>, pois é o modelo oficial da autarquia e está permanentemente atualizado. Além disso, ele já vem previamente preenchido pelo sistema, sendo necessário apenas imprimir, assinar e anexar ao processo.

2. Anexe TODOS os demais documentos exigidos (2):

I personal total terms							
Lesson and the second s							
No. 4: Proceeding 4, Confermal -					and a	-	
Contraction of the second		a second	Banko	Protect.	148TALT		121
Issense is toto or en	* Excite Asses		Ad information			1	-
Oue is downers to device give on AL+ DP	+ Dollar Assoc		No cherada				
Gebill wels de Destinale de Deures Hittis au de Datieres de Normales Transfer	+ Costini Pastro		Michtenate				
Cartefrantis da Caronada da Cursa da Inanster da Malenta	+ Dathe same		NAL INCOME.				
Certefilis People on Communities Supring Setuplical	A Barberriann		100 internals		1	100	
Section of the second part for press in 1 and in home	-		Manherson 1				

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

Note que na coluna **ações**, é possível "Visualizar" o documento anexado e caso necessário, "Remover". Faça uma revisão atenta de todos os documentos anexados antes de dar andamento. Caso algum documento esteja ilegível ou incorreto, clique em "Remover" e após adicione outro em seu lugar.

AND TRACE TO AN A DECEMBER OF A DECEMBER							
si Documentos Dados Empresa i	Profinsionais Alivid	ade(a) Notific	ações Histórico				
Anexar Foto 📝 Anexar todos documento	6						
Documentos Soficitação 😤	Agde		Situação	Hotivo	Onde Reticar	Modelu	Card Dec
Requerimento de Credenciamento	9 visualizar	R. Homover	Pendente				8
Termo de Adesão	Q Visualizar	E Bemover	Fendente				D
Cúpla do contrato social ou registro de empresário individual	Q. Visualizar	Remover	Pendente				
Eópia da Certidão Simplificada da 3UCIS, com mesmo objeto do Contrato Social	Q. Visualitar	R Remover	Pendents				
Cópia do CNPJ, com mesmo objeto do Contrato Social	Q Vinializar	Remover	Fondonte				
Cópia do Alvará Municipal, com mesma objeto do Contrato Social	Q. Visualizar	* Remover	Pendenta				
			And the factory				

Após revisar todos os dados informados e documentos anexados, estando tudo correto, clique em "Enviar Credenciamento".

Edição Processo - Credenciamento Empre	sa - Processo: 2021003084	-	
🔒 Exportar Dica 🔹 Fechar			
Geral Discumentos Dados Empresa	Profisionale Abvitade(s) Notificações Histórico		

Aparecerá a mensagem "Processo enviado para Credenciamento com sucesso".

Note que a situação do processo de Credenciamento de Profissional mudou de "Rascunho" para "Enviado para o Credenciamento".

COMO CONSULTAR A SITUAÇÃO DO PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL

Sempre que o processo mudar a situação, você receberá um e-mail informando as atualizações, entretanto, caso queira consultar o andamento do pedido, acesse o sistema GEP e na tela principal, clique na lupa "Pesquisar".

Tipo Processo:	1.7	Processo:	Processo PROA;	ISSO PROA:	
Situação:	1	Empresa: HHUCHED	Organização Posse:		
Usuário Posse:					
Processo ¢	Tipo Processo 🗢	Data Processo 0	Situação ©	Em posse	
Credenciamento				HMLDETRA :	

Atualizado em 13/12/2021 Página 15 de 16



Fase de Análise da Documentação no Credenciamento

- O Credenciamento irá fazer a análise dos documentos. O processo poderá:
 - a. Ser devolvido para o profissional para revisão:
 - O campo 'Motivo' mostrará porque o documento foi rejeitado e o que precisa ser corrigido.
 - ii. Remova o documento e anexe novo documento corrigido (correto).
 - iii. Clique em 'Enviar Credenciamento'.
 - b. Ser Deferido.

O CREDENCIAMENTO DO PROFISSIONAL

Com toda a documentação aprovada, o processo será Deferido e o profissional receberá informação via e-mail.

Edição Processo - Credenciamento Empresa - Processo: 2021003084								
Exportar Docs	Fechar							
Geral Document	os Dados Empresa	Profi	ssionais	Atividade(s)	Notificações	Histórico		
Tipo Processo: C	Credenciamento Empresa			Situação: De	ferido			
Data Solicitação:	27/10/2021	Ö	Ult Andai	mento: 27/10/2	021	8		
Processo PROA:	21244400000449							

Fique atento ao seu e-mail, pois toda a comunicação será realizada através dele. Será encaminhada a mensagem com a orientação do novo login e senha de acesso do sistema GEP (agora como Credenciado), bem como informações sobre o pagamento da taxa de Credenciamento (GAD-E).

A HOMOLOGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO DO PROFISSIONAL

O novo profissional estará na situação "Homologado", ou seja, apto a exercer as atividades, após ser credenciado e estar com a taxa de Credenciamento (GAD-E) quitada.